

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 26 п.4 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Общее собрание работников (далее Собрание) является коллегиальным органом управления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Амонашенская ООШ(далее Учреждение) и действует в соответствии с законодательством, Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Данный орган создается с целью:

- Реализации законного права работников Учреждения на участие в управлении.
- Содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива.
- Осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

2. Состав общего собрания работников и порядок его работы

2.1. В состав Собрания входят работники всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы.

2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда и по совместительству.

2.3. Собрание созывается не реже одного раза в год и считается состоявшимся, если на нем присутствовало не менее 2/3 работников Учреждения.

2.4. Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 работников Учреждения, поданном в письменном виде.

2.5. Собрание ведет председатель, избираемый из числа участников собрания.

2.6. На собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол заседания и фиксирует явку членов Собрания. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.7. При рассмотрении повестки Собрания работниками, в нее могут быть внесены изменения и дополнения решением Собрания.

2.8. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины его участников.

2.9. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которого голосовал председатель Собрания.

2.10. Решения Собрания, принятые в пределах его компетенции, не противоречащие действующему законодательству, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

2.11. Решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех работников Учреждения, могут быть включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Учреждения.

2.12. Директор вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушениями настоящего Положения.

2.13. В работе собрания могут принимать участие (без права голоса) представители учредителя, органов управления образованием, органов местного самоуправления и исполнительной власти, общественных организаций, профсоюзных органов, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся.

3. Компетенции общего собрания работников

3.1. Обсуждает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

3.2. Обсуждает и принимает коллективный договор, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.

3.3. Принимает другие локальные акты Учреждения в пределах своей компетенции.

3.4. Заслушивает отчет директора о реализации коллективного договора.

3.5. Принимает решение о представлении работников Учреждения на награждение Почетными грамотами, правительственными наградами, почетными званиями и знаками отличия.

3.6. Определяет меры, способствующие более эффективной работе Учреждения, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений.

3.7. Заслушивает информацию директора и его заместителей о выполнении решений Собрания.

3.8. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы Учреждения и устанавливает их полномочия по согласованию с директором.

3.9. Осуществляет общественный контроль за работой администрации по охраноздоровья работников, созданию безопасных условий труда.

3.10. Принимает решения по вопросам производственного и социального развития Учреждения, другим важным вопросам его деятельности, не отнесенным к компетенции директора и других органов управления.

3.11. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Документация общего собрания работников

4.1. Заседания Собрания оформляются протоколами, в протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Собрания. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем Собрания.

4.2. Документация собрания хранится в делах Учреждения.

4.3. Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается директором. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются директором.

Принято на заседании общего собрания работников

Протокол №1 от 31.08.2022 г.